**03.02.2020г. №4**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**НУКУТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРВОМАЙСКОЕ»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ «ПОЛОЖЕНИЯ О ДЕНЕЖНОМ СОДЕРЖАНИИ И МАТЕРИАЛЬНОМ СТИМУЛИРОВАНИИ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРВОМАЙСКОЕ»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 17.12.2008 года № 122-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Иркутской области», руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования «Первомайское»**,** Дума муниципального образования «Первомайское»:

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить «Положение о денежном содержании и материальном стимулировании главы администрации муниципального образования «Первомайское» (Приложение).

2. Решение Думы МО «Первомайское» № 3/1 от 22.02.2018 «Об утверждении «Положения о денежном содержании и материальном стимулировании главы администрации муниципального образования «Первомайское» отменить.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Первомайский вестник» и на официальном сайте администрации МО «Первомайское».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Первомайское»

Председатель Думы

муниципального образования «Первомайское»

А.И. Кудак

Приложение №1

К решению Думы МО «Первомайское»

от 3 февраля 2020 года №4

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ДЕНЕЖНОМ СОДЕРЖАНИИ И МАТЕРИАЛЬНОМ СТИМУЛИРОВАНИИ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРВОМАЙСКОЕ»**

Настоящее Положение определяет размер должностного оклада главы администрации муниципального образования «Первомайское» (далее – главы администрации), ежемесячных и иных дополнительных выплат и формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области.

Статья 1. Общие положения

1.1. Оплата труда главы администрации производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада (далее – должностной оклад), а также из других ежемесячных и дополнительных выплат.

Ежемесячные выплаты включают в себя:

надбавку к должностному окладу за выслугу лет;

ежемесячное денежное поощрение.

Дополнительные выплаты включают в себя:

единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее - единовременная выплата);

материальную помощь.

1.2. В денежное содержание главы администрации включается: должностной оклад, ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячное денежное поощрение, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, другие выплаты, предусмотренные соответствующими федеральными законами и областными законами.

1.3. Денежное содержание главы администрации выплачивается за счет средств местного бюджета в денежной форме.

1.4. Расходы на денежное содержание главы администрации выделяются отдельными строками бюджетной классификации, входят в состав защищенных статей, входят в фонд оплаты труда и утверждаются решением Думы муниципального образования «Первомайское» о бюджете муниципального образования «Первомайское» на соответствующий год.

1.5. Изменения в системе оплаты труда (денежного содержания) главы администрации, осуществляются в форме внесения изменений в настоящее Положение.

Статья 2. Должностной оклад

2.1. Размер должностного оклада главы администрации устанавливается в размере 8 320,00 рублей.

Статья 3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе главе администрации выплачивается, исходя из стажа муниципальной службы, в следующих размерах:

- 10% от установленного должностной оклада – лицу, имеющему стаж замещения муниципальных должностей от 1 до 5 лет;

- 15% от установленного должностной оклада – лицу, имеющему стаж замещения муниципальных должностей от 5 до 10 лет;

- 20% от установленного должностной оклада – лицу, имеющему стаж замещения муниципальных должностей от 10 до 15 лет;

- 30% от установленного должностной оклада – лицу, имеющему стаж замещения муниципальных должностей свыше 15 лет.

Периоды работы, включаемые в стаж муниципальной службы, определяются в соответствии с законодательством Иркутской области.

3.2. Решение о назначении и выплате ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе главе администрации оформляется распоряжением главы муниципального образования на основании протокола комиссии по установлению стажа муниципальной службы главе администрации.

Статья 4. Ежемесячное денежное поощрение

4.1. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается главе администрации в размере до 4-х от денежного вознаграждения.

4.2. При несвоевременном и некачественном выполнении главой администрации должностных обязанностей и (или) условий контракта, а также при несоблюдении установленных ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, или нарушении (служебной) дисциплины, ежемесячное денежное поощрение может быть снижено. Решение о снижении ежемесячного денежного поощрения принимается главой муниципального образования и оформляется распоряжением с указанием причины снижения.

Статья 5*.* Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь

5.1. Главе администрации в пределах утвержденного фонда оплаты труда устанавливается единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь.

5.2. Главе администрации, отработавшему не менее 11 месяцев, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска раз в год производится единовременная выплата к отпуску и выплата материальной помощи в размере 3 должностных окладов, установленных главе администрации на момент осуществления выплаты.

5.3. Главе администрации, отработавшему менее 11 месяцев, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска единовременная выплата к отпуску и выплата материальной помощи производится в размере пропорционально отработанным месяцам.

При разделении очередного отпуска в установленном порядке на части единовременная выплата и/или выплата материальной помощи производится один раз в любой из периодов ухода в отпуск в течение календарного года.

5.4. Решение о единовременной выплате и выплате материальной помощи при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска главе администрации принимается главой муниципального образования на основании заявления главы администрации и оформляется распоряжением.

5.5. Главе администрации в пределах утвержденного фонда оплаты труда может оказываться материальная помощь в связи:

- с юбилейными датами рождения (50, 55, 60 и 65 лет) главы администрации в размере 5000 рублей;

- с заключением первого брака в размере 3000 рублей;

- с рождением ребенка в размере 2000 рублей;

- с длительной и продолжительной болезнью главы администрации или члена его семьи в размере 3000 рублей;

- со смертью главы администрации или членов его семьи (супруг, дети и родители обоих супругов) в размере 7000 рублей.

Указанная материальная помощь не зависит от фактов выплаты материальной помощи или единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Решение о выплате материальной помощи принимается Думой муниципального образования «Первомайское» на основании письменного заявления главы администрации или члена его семьи (в случае смерти самого главы администрации).

Статья 6. Формирование денежного содержания и материального стимулирования главы администрации муниципального образования

6.1. При формировании фонда оплаты труда главы администрации муниципального образования «Первомайское» сверх сумм средств направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет – в размере шести должностных окладов;

- ежемесячное денежное поощрение – в размере 60 должностных окладов;

- ежеквартальное денежное поощрение в размере 2-х должностных окладов;

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере двух должностных окладов;

- материальная помощь – в размере не менее одного должностного оклада.

6.2. Фонд оплаты труда главы администрации муниципального образования «Первомайское» формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в соответствии с федеральным и областным законодательством.