**21.01.2019г. №7**

# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**НУКУТСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРВОМАЙСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА НАПРАВЛЕНИЯ ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЕМ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРВОМАЙСКОЕ» В ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРВОМАЙСКОЕ» ИНФОРМАЦИИ О РЕЗУЛЬТАТАХ РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛА В СУДЕ, О НАЛИЧИИ ОСНОВАНИЙ И РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЖАЛОВАНИЯ СУДЕБНОГО АКТА**

В соответствии с абзацем 2 части 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Первомайское»

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Утвердить Порядок направления главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Первомайское» в финансовый отдел администрации муниципального образования «Первомайское» информации о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований и результатах обжалования судебного акта.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Первомайский вестник» и на официальном сайте администрации МО «Первомайское».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Первомайское»

Кудак А.И.

Приложение 1

к постановлению администрации

МО «Первомайское»

От 21.01.2019 №7

**ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЕМ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРВОМАЙСКОЕ» В ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРВОМАЙСКОЕ» ИНФОРМАЦИИ О РЕЗУЛЬТАТАХ РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛА В СУДЕ, О НАЛИЧИИ ОСНОВАНИЙ И РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЖАЛОВАНИЯ СУДЕБНОГО АКТА**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем 2 части 4 статьи 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а именно соблюдения обязанности по направлению в финансовый отдел администрации муниципального образования «Первомайское» информации о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований и результатах обжалования судебного акта.

2. Информация о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований и результатах обжалования судебного акта предоставляется в финансовый отдел администрации муниципального образования «Первомайское» по:

- судебным актам, которые удовлетворены;

- искам, поданным к администрации муниципального образования «Первомайское» о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) администрацией муниципального образования «Первомайское» и ее должностными лицами, в том числе в результате издания актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту;

- судебным актам, которыми взысканы судебные расходы по делам об оспаривании постановлений, действий (бездействия) должностных лиц администрации, в том числе предписаний, постановлений по административным делам, действий, связанных с проведением плановых или внеплановых проверок, подачи должностными лицами администрации необоснованных исковых заявлений и т.п.;

- судебным актам по иным искам о взыскании денежных средств с казны администрации муниципального образования «Первомайское»;

- судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств бюджета администрации муниципального образования «Первомайское» (далее - судебные акты).

3. При принятии судом решений по вопросам, указанным в п. 2 настоящего Порядка должностному лицу, принимавшему участие в судебном заседании необходимо обеспечить получение мотивированного решения в течение 2 рабочих дней, после его подготовки судом.

4. Должностному лицу, принимавшему участие в судебном заседании необходимо обеспечить своевременное обжалование судебных актов в апелляционной и кассационной инстанциях.

5. Решение о нецелесообразности обжалования судебных актов принимается главой муниципального образования «Первомайское».

6. Ответственное лицо, назначенное главой муниципального образования «Первомайское» (далее - ответственное лицо), в электронном виде ведет учет документов поступивших в администрацию муниципального образования «Первомайское», указанных в п. 2 настоящего Порядка, согласно приложению к настоящему Порядку.

В течение трех дней после поступления в администрацию муниципального образования «Первомайское» ответственное лицо подготавливает и направляет в финансовый отдел администрации муниципального образования «Первомайское» информацию о результатах рассмотрения дела в суде, о наличии оснований и результатах обжалования судебного акта с приложением копии соответствующего судебного акта.

При обжаловании судебных актов ответственное лицо не позднее одного месяца со дня вступления судебного акта в законную силу направляет в финансовый отдел администрации муниципального образования «Первомайское» информацию о результатах его обжалования.

Приложение

к Порядку направления в финансовый

отдел администрации муниципального образования

«Первомайское» информации о

результатах рассмотрения дела в суде,

о наличии оснований и результатах

обжалования судебного акта

Журнал

учета поступивших в администрацию судебных актов

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| п/н | Сведения о судебном акте (дата, № дела, орган, выдавший) | Предмет и размер обязательств возложенных судебным актом | Дата поступления судебного акта | Информация об обжаловании судебного акта и результат обжалования | Предмет и размер обязательств возложенных судебным актом после обжалования | Дата поступления судебного акта | Дата отправки уведомления в финансовый отдел администрации муниципального образования «Первомайское» |
|  |  |  |  |  |  |  |  |